

Al Dirigente dell'istituzione scolastica

Titolare del trattamento

OGGETTO: ESERCIZIO DEI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

(BARRARE SOLO LE CASELLE CHE INTERESSANO)

Accesso ai dati personali (art. 15 del Regolamento UE 2016/679)

Il/la sottoscritto/a **chiede**

ai sensi dell'art. 15 del Regolamento UE 2016/679 di confermarli/le se sia in corso un trattamento di dati personali che lo/la riguardano e, qualora la conferma dia esito positivo, di fornirgli/le una copia dei dati stessi.

La presente richiesta riguarda (*al fine di fornire un più celere riscontro, indicare, se possibile, i dati personali, le categorie di dati personali o il trattamento cui si fa riferimento*):

Richiesta di conoscere alcune notizie sul trattamento (art. 15 del Regolamento UE 2016/679)

Il/la sottoscritto/a **chiede** di conoscere:

- le finalità del trattamento dei dati che lo riguardano;
- le categorie di dati personali trattati;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare in caso di trasferimento dei dati in Paesi terzi o ad organizzazioni internazionali;
- il periodo di conservazione dei dati ovvero il criterio utilizzato per determinare tale periodo;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, la logica utilizzata, l'importanza e le conseguenze che il trattamento hanno per l'interessato;
- l'origine dei dati, se raccolti presso terzi;
- le adeguate garanzie, applicate ai sensi dell'art. 46 del Regolamento UE 2016/679, se i dati personali sono trasferiti ad un Paese terzo (fuori dall'Unione Europea) o ad un'organizzazione internazionale.

La presente richiesta riguarda (*indicare, se possibile, i dati personali, le categorie di dati o il trattamento cui si fa riferimento*):

Richiesta di intervento sui dati (rettifica, integrazione, cancellazione e limitazione – artt. 16, 17, 18 e 19 del Regolamento UE 2016/679)

Il/la sottoscritto/a **richiede**:

- la **correzione** del/dei seguente/i dato/i personale/i (*indicare quale/i dato/i personale/i*) perché errato/i, nella forma seguente:

_____;

- l'**integrazione** del/dei seguente/i dato/i personale/i (*indicare quale/i dato/i personale/i*) perché incompleto/i, nella forma seguente:

_____;

- la **cancellazione**¹ del/dei seguente/i dato/i personale: (*indicare quale/i dato/i personale/i*)

_____ per i motivi seguenti: (*barrare laddove necessario*)

- perché la finalità istituzionale dell'istituzione scolastica è stata raggiunta
 perché è stata fatta opposizione dal/dalla sottoscritto/a ed ha avuto esito a lui/a lei favorevole
 perché il dato o i dati sono stati trattati in violazione di legge
 per adempiere al seguente obbligo legale (*indicarlo in breve*)
 [OPZIONALE: da inserire soltanto qualora l'informativa preveda il consenso e, quindi, la revoca del consenso tra i diritti dell'interessato] per revoca del consenso

- la **limitazione del trattamento**² per il/i dato/i seguente/i: (*indicare quale/i dato/i personale/i*)

_____ per i seguenti motivi (*barrare laddove necessario*):

- perché si ritiene che il dato o i dati non siano esatti e fino al momento in cui verranno rettificati
 perché, pur ritenendo il trattamento dei dati illecito, il/la sottoscritto/a è contrario alla cancellazione dei dati

¹ La cancellazione del dato non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario: a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) per l'adempimento di un obbligo legale previsto dal diritto europeo o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; c) per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio dei pubblici poteri; d) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica; e) ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica e storica o a fini statistici; f) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Deroghe possono essere altresì previste in base agli ordinamenti giuridici nazionali.

² Significa che, ad esclusione della conservazione, ogni operazione di trattamento del dato oggetto di limitazione è temporaneamente sospeso. I dati potranno essere trattati dall'istituzione scolastica solo: a) per l'esercizio o la difesa giudiziale di un diritto da parte della Provincia, b) per la tutela dei diritti di un terzo, oppure c) per motivi di rilevante interesse pubblico.

- perché i dati, pur non essendo più necessari all'istituzione scolastica, servono al/alla sottoscritto/a per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un proprio diritto in sede giudiziaria
- il/la sottoscritto/a si è opposto al trattamento dei propri dati ed è in attesa della verifica in merito alla prevalenza dei suoi legittimi motivi

- di **conoscere** i destinatari (a cui sono stati trasmessi i dati personali) a cui il Titolare ha comunicato le rettifiche/cancellazioni/limitazioni

Opposizione al trattamento (art. 21 del Regolamento UE 2016/679)

Il/la sottoscritto/a **si oppone** al trattamento del/dei seguente/i dato/i personale:
(*indicare quale/i dato/i personale/i*)

per i seguenti motivi connessi alla situazione particolare (*indicarli in breve*):

[OPZIONALE: la seguente sezione ("Diritti connessi ad una decisione esclusivamente basata su un trattamento automatizzato") dev'essere inserita solo qualora la specifica informativa contempli tali diritti dell'interessato]

Diritti connessi ad una decisione esclusivamente basata su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 del Regolamento UE 2016/679)

Il/la sottoscritto/a, relativamente alla decisione derivante dal trattamento esclusivamente automatizzato:

- esercita il diritto di ottenere un intervento decisionale umano;
- esprime la propria seguente opinione: _____
- contesta la decisione assunta

Il/la sottoscritto/a si riserva il diritto di ricorrere all'Autorità giudiziaria, o di proporre reclamo all'Autorità Garante se entro 1 mese (estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità) dal ricevimento della presente istanza non perverrà un riscontro idoneo.

Recapito per le comunicazioni:

Indirizzo di posta elettronica:

oppure

Indirizzo postale:

Via/Piazza _____

Comune _____

Provincia _____ Codice postale _____

oppure

telefax: _____

oppure

telefono: _____

Eventuali precisazioni

Il sottoscritto precisa (fornire eventuali spiegazioni utili o indicare eventuali documenti allegati):

Allegare copia di un documento di riconoscimento:

Luogo e data

Firma