

Rovereto, Sala Riunioni Scuola Negrelli

**Oggetto:** Consultazione dei Genitori

**VERBALE della RIUNIONE n. 2 del 29 novembre 2016**

Presenti:

- . il Presidente della Consulta Nicola BARILE
- . il Vice-Presidente della Consulta Silvia PANDINI
- . i Rappresentanti dei Genitori dei Plessi S. P. Noriglio, Gandhi e Negrelli in numero di 27/100 circa (per un totale equivalente alla rappresentanza di circa il 27% dei facenti parte).

---

In seguito alla comunicazione **prot. nr. lcrn-tn 0005548-2.4 del 10 novembre 2016**, inviata dalla Dirigente Scolastica, nella data odierna, alle ore 17,45, si è **riunita** la Consulta dei Genitori dell'Istituto Comprensivo Rovereto Nord per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1 Organizzazione dell'Organo della Consulta**
  - . definizione del programma per l'anno 2016-2017
  - . formazione dei gruppi di lavoro
- 2 Organizzazione di Attività comuni con l'Istituzione Scolastica**
- 3 Varie ed eventuali.**

**1 Organizzazione dell'Organo della Consulta**

Il Presidente introduce i lavori sottolineando la necessità di individuare le linee guida per l'attività del prossimo biennio, coincidente con la durata del proprio mandato.

In tal senso auspica la collaborazione da parte di Rappresentanti particolarmente interessati, che affianchino la figura del Vice-Presidente in carica per questo anno scolastico, al fine di creare la necessaria competenza per poter costituire il naturale ricambio alla scadenza dei mandati del Vice-Presidente alla fine dell'anno corrente, e del Presidente alla fine del prossimo anno scolastico.

**. definizione del programma per l'anno 2016-2017**

Anche per questo motivo si è ritenuto necessario proseguire nella redazione di un **Regolamento Interno della Consulta**, ad oggi ancora mancante nell'Istituto Comprensivo Rovereto nord, per agevolare la presa in consegna del mandato ai futuri Presidenti, nonché costituire punto di riferimento per le attività dei Rappresentanti e dell'Organo stesso di Consulta.

A tal proposito il Presidente comunica essere in corso anche a livello di Associazione Provinciale delle Consulte, a cui egli è partecipe per diritto, la definizione di un Regolamento/Statuto che dovrà regolare l'attività della Consulta Provinciale dei Genitori che si costituirà così come previsto dalla nuova Legge Provinciale n. 15/2016.

Si è introdotta anche l'intenzione di redigere una sorta di **Codice Comportamentale** tra la Scuola e le Famiglie affinché si addivenga a un regolamento condiviso tra le parti. Ciò a integrare quanto già esiste all'interno della Scuola ma nell'ottica di giungere, con un processo condiviso, alla formazione di tali regole.

Parallelamente si concepisce anche l'opportunità di addivenire a un **Patto di Corresponsabilità**, questa volta a livello di comunità più ristretta della singola classe, che coinvolga gli Insegnanti, i Genitori e gli Alunni nella definizione degli obiettivi e nella modalità del raggiungimento dei medesimi.

E' stato fatto notare da una parte dell'Assemblea che le Regole che normano la vita scolastica sono già attive e sarebbe sufficiente farle applicare. Esperienze pregresse in tal senso non avrebbero dimostrato particolare efficacia, considerata anche la scarsa partecipazione genitoriale che ne limita gli effetti positivi.

Una parte restante dell'Assemblea ha invece portato a conoscenza di alcuni casi in cui è stato riscontrato un effetto positivo in tale pratica, soprattutto se si considera l'aspetto di *percorso condiviso* che coinvolge maggiormente i vari portatori di interesse.

Si è anche supposto l'effetto che tali "buone pratiche" possono esprimere in termini di un maggior coinvolgimento della sfera genitoriale nella vita scolastica.

A tal fine si è anche ipotizzata la costituzione di **Tavoli Paralleli** docenti/genitori, al fine di strutturare questo approccio di condivisione.

### . **formazione dei gruppi di lavoro**

In prosieguo della precedente esperienza positiva della formazione di gruppi di lavoro a supporto dell'attività del Presidente della Consulta si è proceduto alla nomina dei referenti di Gruppo:

1 Gruppo Comunicazione/Formazione, che si occuperà di contribuire, di concerto con il responsabile della scuola, a migliorare la fruibilità del sito istituzionale, riservando uno spazio dedicato alla Consulta e ai Genitori che potranno inserire, previo vaglio della Dirigente, quanto ritenuto necessario per la attiva partecipazione alla vita scolastica.

I referenti sono: Emiliano IZZI, Roberto ZAMPARELLI, Cristiana TONIATTI.

2 Gruppo Progetti Educativi: proseguono le proposte già formulate lo scorso anno, sul solco di quanto già discusso e ratificato dall'Assemblea, le rappresentanti Claudia BONFIGLIOLI e Michela MARCHI.

3 Gruppo Qualità della Vita Scolastica: proseguono l'esperienza dello scorso anno i rappresentanti Emiliano IZZI, Manuela DIENER e Silvia PANDINI

4 Gruppo rapporti con il Territorio: quest'anno si è resa disponibile la Rappresentante Angela ALAIMO.

## 2 Organizzazione di Attività comuni con l'Istituzione Scolastica

Il Presidente BARILE pone l'Assemblea a conoscenza della richiesta ricevuta in Consiglio d'Istituto di attivare la Genitorialità su iniziative comuni per il reperimento di fondi da mettere a disposizione della Scuola per supportare il finanziamento alle famiglie con disagio economico nelle attività didattiche esterne.

Il tema merita opportuno approfondimento e sensibilizzazione per cui si decide di rimandare la relativa discussione alle prossima riunione.

## 3 Varie ed eventuali

Si è passati alla discussione di alcune tematiche relative alla qualità della vita scolastica, relazionando sull'attività di controllo effettuata da alcuni rappresentanti.

In particolare:

**Sopralluogo della Commissione Mensa:** E' stato effettuato, in seguito alla programmazione avvenuta con la Prof.ssa GELMI, in data 19 ottobre dalle Rappresentanti DIENER e KRABB presso la Mensa della Scuola Negrelli. Dopo i consueti convenevoli, le Rappresentanti hanno avuto modo di ispezionare i locali, le attività di preparazione e somministrazione dei pasti da parte del personale addetto nonché le modalità di fruizione da parte degli alunni.

L'igiene dei locali è stata ritenuta ottima. Gli spazi sono notoriamente limitati ma ben utilizzati comunque. La disposizione dei tavoli è sensibilmente migliorata rispetto allo scorso anno, pur accogliendo una classe in più.

La somministrazione del servizio è risultato attento e puntuale, con particolare attenzione da parte del personale a soddisfare le esigenze dei ragazzi.

L'afflusso viene tenuto ordinato e sequenziale a partire dalle ore 12,55 e suddiviso in due turni (ore 12,55 – 13,25 / ore 13,25-13,55).

Il menù è risultato sufficientemente variegato per venire incontro alle esigenze diverse che esprime l'utenza (provenienza religiosa, presenza di intolleranze, stili alimentari alternativi).

A richiesta viene servito il bis laddove è possibile e in questo senso le cuoche sono sollecitate a invogliare i ragazzi.

Risultano degli avanzi di cibo in concomitanza di pietanze particolari (per esempio passato di farro e crema di carote e miglio).

Da migliorare le modalità di comportamento da parte degli alunni che raramente ringraziano il personale addetto alla somministrazione dei pasti (e il presente verbale costituisce sollecito alle famiglie in tal senso!).

E' scaturito dibattito nell'Assemblea imperniato in particolare su tre aspetti:

- Utilizzo del cibo in avanzo (frutta delle merende o di mensa): viene richiesta conoscenza del suo utilizzo e se ne propone il conferimento virtuoso presso Enti di servizio volontario (per esempio Banco Alimentare o diversi).

- Riconoscimento di merito. Il Rappresentante IZZI ha sollecitato, per quanto riguarda la Scuola primaria Gandhi, l'uso della frutta quale esclusivo alimento-premio per gratificare i bambini nei loro comportamenti virtuosi (sia di rendimento che di educazione), anziché l'uso di caramelle o dolci vari, così come pare avvenga già alle scuole primarie di Noriglio.
- Funzionamento Commissione Mensa e procedure relative. Si propone che venga concordato all'inizio dell'anno un calendario condiviso tra i membri della Commissione Mensa dei Sopralluoghi e che del risultato degli stessi ne venga automaticamente informato l'Organo della Consulta, affinché ne possa rendicontare alle Famiglie. Altresì si delega la Rappresentante DIENER a fungere da coordinatrice della Commissione medesima.

*Il Presidente chiede che l'Assemblea si esprima a tal riguardo e l'Assemblea approva all'unanimità.*

**Monitoraggio presenza elettrosmog:** il Rappresentante IZZI relaziona riguardo a un incontro da lui avuto con la Dirigente in merito alle rilevazioni periodiche e obbligatorie per il controllo del livello di elettrosmog in ambiente di lavoro. E' risultato che:

- Le Rilevazioni di Inquinamento elettromagnetico. Fino ad oggi le rilevazioni effettuate hanno riguardato esclusivamente i luoghi di lavoro dei dipendenti scolastici, escludendo invece gli ambienti frequentati dai ragazzi. Viene richiesto che le future rilevazioni comprendano anche tali ambienti;
- Riduzione segnale wi-fi. Si sottolinea che gli ambienti scolastici risultano serviti esclusivamente con connessione wi-fi creando forte presenza di onde elettromagnetiche. E' stato richiesto di verificare la possibilità di ricablare la rete scolastica attraverso la linea elettrica power-line, che consente di diffondere tramite la linea elettrica la copertura di rete per l'abbattimento delle emissioni. La Dirigente ha espresso interesse in tal senso sottolineando che la decisione finale comunque spetterebbe a INFORMATICA TRENINA, gestore del servizio;
- Utilizzo del Cellulare. Viene riproposto un corretto utilizzo del telefono cellulare, attraverso una adeguata educazione all'uso da parte delle famiglie, di una attenta gestione in classe da parte degli insegnanti e di un assiduo controllo da parte della Dirigenza, rimandando comunque al rispetto di quanto previsto dal Regolamento Scolastico. Il Rappresentante IZZI si sarebbe fatto carico di recuperare e trasmettere ai genitori, tramite la Consulta, il relativo Regolamento.

*Il Presidente chiede che l'Assemblea si esprima a tal riguardo e l'Assemblea approva all'unanimità.*

**Incontri di Udienze individuali:** è stata evidenziata la difficoltà nel fissare nuovi appuntamenti in sostituzione di quelli non effettuati causa assenza del Docente.

Viene richiesta la possibilità che siano fissate altre date suppletive anziché gravare ulteriormente sulle date riservate alle Udienze Generali.

A riguardo viene richiesta anche la possibilità che venga istituita una qualche lista di prenotazione per meglio regolare gli afflussi dei Genitori nelle suddette Udienze Generali.

*Il Presidente chiede che l'Assemblea si esprima a tal riguardo e l'Assemblea approva all'unanimità.*

**Iniziativa First Lego League (FLL):** alcuni Genitori si fanno portavoce delle richieste di una parte dei ragazzi del Gruppo degli Studenti che aderisce a tale selezione in rappresentanza dell'Istituto. I ragazzi chiedono che venga loro riconosciuto pubblicamente all'interno della Scuola il loro impegno, al pari di come accaduto per i ragazzi che hanno partecipato ad altre iniziative quali la corsa campestre.

*Il Presidente chiede che l'Assemblea si esprima a tal riguardo e l'Assemblea approva all'unanimità.*

**Procedure di comunicazione:** si ripropone l'annosa questione della reperibilità dei Rappresentanti, che tanto pregiudica il regolare funzionamento dei lavori di questo organismo. Fatte salve le questioni che riguardano la privacy di ognuno, vengono ritenuti fondamentali i seguenti aspetti:

- che a tutti i rappresentanti eletti vengano comunicati reciprocamente e in modo automatico da parte della Segreteria, i relativi nominativi di ognuno di essi ;
- che, al momento della formale nomina, venga anche loro richiesto i propri recapiti e-mail e telefonici e la disponibilità a renderli noti all'interno dell'organo di rappresentanza (la Consulta appunto), al fine di ottenere un più agevole il passaggio di informazioni.

Viene proposto pertanto che **tali procedure siano formalmente normate** e si chiede che vengano discusse e approvate in apposita riunione del Consiglio d'Istituto.

*Il Presidente chiede che l'Assemblea si esprima a tal riguardo e l'Assemblea approva all'unanimità.*

Alle ore **20,05** la Riunione viene aggiornata.

LA CONSULTA DEI GENITORI

f.to

Il vice-Presidente  
**Silvia PANDINI**

Il Presidente  
**Nicola BARILE**